



Nr. 2024 din 25.02.2026
PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Poiana Stampei, județul Suceava, pentru anul 2026

Consiliul Local al comunei Poiana Stampei, întrunit în ședință ordinară

Având în vedere:

- Adresa nr. 97183 din 17.02.2026 emisă de Consiliul Județean Suceava- DGASPC.
- Referatul de aprobare al domnului primar al comunei Poiana Stampei- domnul ing. Mezdrea Viluț, înregistrat la nr. 2023 din 25.02.2026.
- Raportul compartimentului de specialitate înregistrat la nr. ____ din ____.
- Avizul favorabil al:
 - Comisiei pentru programe de dezvoltare economico- sociala, buget, finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului si turism, înregistrat cu nr. ____ din ____;
- Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social culturale, culte, protecție copii, înregistrat cu nr. ____ din ____.

Ținând cont de prevederile :

- art. 112, alin. 3, lit. b), art. 118, alin. 1- alin. 3 din Legea nr. 292/2011, a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5, alin. 3, art. 14, alin. 2 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7, alin. 4 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

In temeiul art. 129, alin. 2, lit. d), alin. 7, lit. b), art. 139, alin. 1, art. 196, alin. 1, lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Poiana Stampei, județul Suceava, pentru anul 2026, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul comunei Poiana Stampei, prin compartimentul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată de către secretarul general al comunei Instituției Prefectului județului Suceava, Primarului comunei Poiana Stampei și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

Inițiator proiect de hotărâre,
Primarul comunei Poiana Stampei, ing. Viluț MEZDREA

Avizat pentru legalitate,
Secretarul general al comunei- Alina IVAN



ANEXA HCL _____

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul consiliului local
al comunei Poiana Stampei pentru anul 2026**

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Poiana Stampei;
2. Ordinul nr. 1086/2018 al ministrului Muncii și Justiției Sociale privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
3. HG nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

A. OBIECTIV GENERAL:

Dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei.

B. Obiective specifice:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- întocmirea și actualizarea periodică a unei Baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare de incluziune, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, ajutor de incluziune pentru familia cu copii etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
- înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Poiana Stampei;
- Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale;
- Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul localității Poiana Stampei, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Poiana Stampei în anul 2026 cuprinde:

- Capitolul I – Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;

- Capitolul II –Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
- Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale; domeniul serviciilor sociale;

Capitolul I - Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;

Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

1. Venitul minim de incluziune

Începând cu data de 01.01.2024, plata ajutorului de incluziune acordat în baza *Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările ulterioare*, se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava.

La data de 31 decembrie 2025 se află în plată 16 dosare de venit minim de incluziune. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la bugetul de stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava.

2. Ajutorul de incluziune pentru familia cu copii

Până la data de 31.12.2025, ajutorul pentru familia cu copii s-a acordat în baza *Legii nr. 196/2016, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani, care frecventează fără întrerupere cursurile școlare. La data de 31 decembrie 2025, am avut în plată un număr de 21 dosare. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava.

3. Ajutoarele de urgență

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare acordate din bugetul local în anul 2025, în baza *Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, republicată, cu modificările ulterioare*, au fost în sumă de 34.700 lei, pentru 24 de beneficiari.

4. Ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru familiile și persoanele singure/Suplimentul pentru combustibili solizi/Suplimentul pentru energie electrică

Începând cu sezonul rece 2021-2022, ajutorul pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi/petrolieri (lemne, cărbuni) se acordă în baza *Legii nr.226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, ale cărei Norme metodologice de aplicare au fost aprobate prin HG nr. 1073/2021*.

Ajutorul pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi/petrolieri (lemne, cărbuni) se acordă din transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale, prevăzute în bugetul Ministerului Muncii și Protecției Sociale, persoanelor singure cu venituri nete lunare sub pragul de 2.053 lei și familiilor cu venituri nete lunare sub 1.386 lei/membru, proprietari de locuință, ce îndeplinesc condițiile prevăzute de lege.

Pentru sezonul rece 2024-2025 s-a depus în perioada 01.10.2024- 20.12.2024 un număr de 50 cereri privind acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne. Sumele plătite pentru ajutorul de încălzire a locuinței pentru perioada noiembrie 2024- martie 2025 au fost, pentru cererile depuse până la data de 20.12.2025, în cuantum de 53.728 lei. Acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi/petrolieri se realizează diferențiat, în raport cu venitul mediu net lunar pe membru de familie sau al persoanei singure.

Începând cu luna noiembrie 2021, persoanele singure și familiile care solicită acordarea

ajutorului pentru încălzirea locuinței pot solicita, în baza prevederilor art.25 alin.(1) din Legea nr.226/2021, acordarea suplimentului lunar de energie, cumulativ, în funcție de sursele de energie utilizate.

Suplimentul pentru energie se acordă lunar, pe tot parcursul anului, și se plătește furnizorului, în cazul suplimentului de energie electrică, dar nu mai mult decât consumul facturat, și direct titularului, în cazul suplimentului pentru combustibili solizi/petrolieri.

Având în vedere că localitatea Poiana Stampei nu este racordată la rețeaua de alimentare cu gaze naturale, cetățenii utilizează pentru iluminatul locuinței, prepararea hranei, asigurarea apei calde în locuință, combustibilii solizi (lemne), petrolieri (butelia), precum și energia electrică. Din cei 56 titulari de ajutor încălzire pentru sezonul rece 2025-2026, 22 sunt titulari de contract de furnizare a energiei electrice, clienți casnici, cărora le-a fost aprobat dreptul la suplimentul de energie electrică în cuantum lunar de 30 lei, începând cu data de 1 noiembrie 2025. Fondurile necesare pentru plata suplimentului de energie se asigură din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

Începând cu data de 1 ianuarie 2024, intră în vigoare Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, care abrogă Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat și Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei.

Venitul minim de incluziune reprezintă sprijinul financiar acordat de stat în scopul asigurării nivelului de trai minimal, astfel cum acesta este definit de *art. 54 din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare*, pentru familiile și persoanele singure aflate în situație de dificultate, precum și pentru prevenirea riscului sărăciei în rândul copiilor și stimularea participării acestora în sistemul de educație. Situația de dificultate este situația în care se află persoanele care, la un moment dat, pe parcursul vieții, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață, și-au pierdut sau le-au fost limitate propriile capacități de integrare socială.

Pentru a răspunde acestui scop, venitul minim de incluziune se compune din una sau mai multe din următoarele categorii de ajutoare financiare:

- a) ajutor de incluziune;
- b) ajutor pentru familia cu copii.

În funcție de nevoile familiei/persoanei singure, venitul minim de incluziune este însoțit de alte măsuri de asistență socială complementare, acordate în bani și/sau în natură, după cum urmează:

- a) stimulente;
- b) facilități contributive;
- c) alte drepturi complementare.

Sumele aferente venitulului minim de incluziune și măsurilor de asistență socială complementare se acordă din bugetul de stat și, după caz, din bugetele locale.

Pentru situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată, se pot acorda ajutoare de urgență și/sau ajutoare comunitare, precum și măsuri de facilitare a accesului pe piața muncii, a accesului la servicii de sănătate și educație, la servicii sociale și locuire, susținute din bugetul de stat, din bugetele locale sau fonduri externe.

Venitul minim de incluziune se constituie din totalitatea sumelor aferente ajutoarelor financiare care se stabilesc în funcție de încadrarea în veniturile nete lunare ajustate realizate de familie în următoarele limite:

- a) pentru ajutorul de incluziune, până la un venit net lunar ajustat de 275 de lei inclusiv, care se ia în calcul la stabilirea veniturilor cumulate ale familiei;
- b) pentru ajutorul de incluziune, până la un venit net lunar ajustat de 400 de lei inclusiv, care se ia în calcul la stabilirea veniturilor persoanei singure cu vârsta de cel puțin 65 de ani;
- c) pentru ajutorul pentru familia cu copii, până la un venit net lunar ajustat de 700 de lei inclusiv.

Conform art. II din Legea nr. 56/2023, de la data de 1 ianuarie 2024, nivelul venitulului minim de incluziune, respectiv al componentelor acestuia se actualizează cu rata medie a inflației pentru anul 2022.

Nivelul venitulului minim de incluziune, respectiv al componentelor acestuia, precum și cuantumul ajutorului pentru familia cu copii se majorează anual, din oficiu, începând cu luna martie

a fiecărui an, cu rata medie anuală a inflației din anul precedent, indicator definitiv, comunicat de Institutul Național de Statistică. În situația în care rata medie anuală a inflației are valoare negativă se păstrează ultima valoare a venitului minim de incluziune și a cuantumurilor acestuia.

Ajutoarele financiare componente ale venitului minim de incluziune și măsurile de asistență socială complementare se definesc astfel:

a) ajutor de incluziune - ajutorul financiar acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul de 275 lei sau 400 lei în cazul persoanelor singure cu vârsta peste 65 ani, pentru asigurarea necesităților zilnice de viață;

b) ajutor pentru familia cu copii - ajutorul financiar acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul de 700 lei, care au în întreținere unul sau mai mulți copii în vârstă de până la 18 ani, în scopul prevenirii riscului de sărăcie a copilului și stimulării participării acestuia în sistemul de educație;

c) stimulente - măsuri speciale de stimulare pentru participarea pe piața muncii, acordate în bani sau care reprezintă deduceri aplicate veniturilor persoanei;

d) facilități contributive - asigurarea în sistemul asigurărilor sociale de sănătate, fără plata contribuției de asigurări sociale de sănătate, în condițiile prevăzute de art. 154 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

e) alte drepturi complementare - transferuri financiare și/sau sprijin în natură, cu scopul de a facilita incluziunea socială și prevenirea riscului de excluziune socială, acordate beneficiarilor de venit minim de incluziune sau altor categorii aflate în situații deosebite, constând, după caz, în:

(i) plata asigurării obligatorii a locuinței în condițiile Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată;

(ii) acordarea de ajutoare comunitare și de urgență destinate sprijinirii familiei/persoanei singure pentru depășirea unor situații de dificultate temporară și prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială;

(iii) accesul la măsuri de sprijin financiar pentru promovarea și susținerea frecventării cursurilor de învățământ, organizate în condițiile legii de către beneficiarii venitului minim de incluziune;

(iv) măsuri de stimulare a ocupării prevăzute de Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte măsuri care să conducă la accesul persoanelor beneficiare de venit minim de incluziune la un loc de muncă;

(v) accesul la serviciile sociale disponibile, în funcție de nevoile identificate în vederea depășirii situațiilor de dificultate.

Famițiile și persoanele singure beneficiare de venit minim de incluziune, indiferent de componenta acestuia, fac parte din categoria consumatorilor vulnerabili definiți la art. 4 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările ulterioare.

În perioada noiembrie 2024-decembrie 2025, un număr de 31 de persoane din comuna Poiana Stampei, beneficiare de ajutor social/alocație pentru susținerea familiei, au depus cerere privind acordarea venitului minim de incluziune, conform art. 97 alin.(3) din Legea nr. 196/2016, cu modificările ulterioare.

5. Alocația de stat pentru copii

Alocația de stat pentru copii se acordă în baza Legii 91/1993, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

Având în vedere faptul că în cursul anului 2025 au fost înregistrate un număr de 29 cereri pentru alocația de stat pentru copii, estimăm că în anul 2026 vom avea 15 cereri.

6. Indemnizație pentru creșterea copilului, stimulent de inserție

Pentru obținerea indemnizației pentru creșterea copilului până la 2 ani/3 ani pentru copilul cu dizabilitate, stimulent de inserție, indemnizație lunară pentru îngrijirea copilului cu vârsta între 3-7 ani (copil cu dizabilitate, sprijin lunar pentru îngrijire copil (0-7 ani) conform OUG nr.111/2010 și HG

nr.52/2011 privind sustinerea familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare, la Compartimentul de Asistență Socială au fost înregistrate în decursul anului 2025 un număr de 15 cereri de solicitare concediu și indemnizație creștere copil și 2 cereri pentru stimulentele de inserție. Estimăm în anul 2026 o menținere a numărului de beneficiari. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

7. Indemnizația și plata asistenților personali pentru personale cu handicap grav

Indemnizația și plata salariilor asistenților personali pentru personale cu handicap grav se acordă conform prevederilor *Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare*.

În conformitate cu prevederile legale, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, Compartimentul de Asistență Socială întocmește un raport în acest sens pe care îl prezintă semestrial Consiliului Local.

Persoanele cu handicap grav sunt acele persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În data de 31 decembrie 2025, în evidența Primăriei Poiana Stampei figurează angajați 14 asistenți personali, iar un număr de 8 persoane cu handicap grav sau reprezentanți ai minorilor cu handicap grav au optat pentru plata indemnizației lunare, sumele convenite pentru plata acestora făcându-se din bugetul local (în anul 2025 suma acordată pentru plățile indemnizațiilor și ale salariilor asistenților personali a fost de 1114052 lei).

8. Stimulentul educațional sub formă de tichet social pentru grădiniță

Stimulentele educaționale sub formă de tichet social pentru grădiniță se acordă din fondurile Bugetului de Stat prin *Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familiile defavorizate* și, începând cu data de 1 martie 2024, valoarea unui tichet social de grădiniță a fost indexată la suma de 133 lei pe lună. La data de 31.12.2025, există un număr de 7 preșcolari/ beneficiari de tichet social pentru grădiniță. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat.

9. Protecția copilului

În baza *Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările ulterioare*, sunt prevăzute diverse măsuri de protecție specială, precum plasament la asistent personal profesionist, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de o măsură de protecție. Pentru instituirea unei măsuri de protecție specială pentru minori, Compartimentul de Asistență Socială înaintează propuneri Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Suceava care analizează situația minorilor în cauză și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte.

10. Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor cu copii în situație de risc

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Poiana Stampei oferă servicii de informare cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie, precum și părinților copiilor aflați în situație de risc (de abandon școlar, de separare de familia natural etc.). Totodată, prin HCL nr. 14/22.02.2019 a fost constituită componența echipei mobile pentru intervenția de urgență a cazurilor de violență domestică. Echipa mobilă îndeplinește atribuțiile prevăzute de Ordinul MMPS nr. 2525/2018.

11. Protecția copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate

Se realizează în conformitate cu prevederile *HG nr. 691/2015 privind aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate* și

a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor de elaborate de către acestea.

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Poiana Stampei consiliază și informează toate persoanele care se prezintă la Primărie cu scopul de a declara intenția de a părăsi țara, cu privire la obligația, conform legii, de a depune o solicitare scrisă la Judecătoria Vatra Dornei, pentru delegarea atribuțiilor părintești cu privire la copiii lor minori către o rudă (art.104 alin.3 și 4 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare). Numărul exact de copii cu unul sau ambii părinți plecați la muncă în străinătate este greu de constatat, cei aflați în evidența Compartimentului de Asistență Socială fluctuează de la o lună la alta, deoarece cei mai mulți părinți nu notifică Primăriei intenția de a pleca la muncă în străinătate, alții vin în concediu și pleacă peste câteva zile în afara țării. Începând cu luna mai 2024, se observă o creștere semnificativă a numărului de părinți care doresc să migreze economic în alte țări.

Pentru fiecare copil care are ambii părinți plecați la muncă în străinătate, Compartimentul de Asistență Socială întocmește Fișa de Observație și Fișa de identificare a riscurilor, conform prevederilor HG nr.691/2015, iar, în cazul în care sunt constatate riscuri pentru minori, se elaborează și implementează Planul de Servicii.

-În baza OUG nr. 63 din 9 mai 2022 privind unele măsuri temporare se acordă sprijin material categoriilor de persoane aflate în situații de risc de deprivare materială și/sau risc de sărăcie extremă, suportate parțial din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestuia;

Beneficiază de sprijin material sub formă de tichete sociale emise pe suport electronic (în valoarea de 250 lei) următoarele categorii de persoane și familii, denumite în continuare beneficiari:

- a) pensionarii sistemului public de pensii, pensionarii aflați în evidența caselor de pensii sectoriale și beneficiarii de drepturi acordate în baza legilor cu caracter special, plătite de casele teritoriale de pensii/casele de pensii sectoriale, ale căror venituri nete lunare sunt mai mici sau egale cu 1.500 lei;
- b) persoanele - copii și adulți -, încadrate în grad de handicap grav, accentuat sau mediu, ale căror venituri nete lunare proprii sunt mai mici sau egale cu 1.500 lei;
- c) familiile cu cel puțin 2 copii în întreținere ale căror venituri nete lunare pe membru de familie sunt mai mici sau egale cu 600 lei;
- d) familiile monoparentale ale căror venituri nete lunare pe membru de familie sunt mai mici sau egale cu 600 lei;
- e) familiile care au stabilit dreptul la ajutorul de incluziune în condițiile Legii nr. 196/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- f) persoanele fără adăpost astfel cum acestea sunt reglementate potrivit prevederilor legale în vigoare.

Sprijinul material acordat pe baza tichetului social pe suport electronic are o valoare nominală de 250 lei și se acordă o dată la două luni categoriilor de beneficiari de mai sus. Sumele acordate pot fi utilizate în termen de 12 luni de la data fiecărei alimentări. Beneficiarul poate utiliza tichetele sociale pe suport electronic pentru produse alimentare și mese calde numai în rețeaua unităților afiliate, pe baza actului de identitate.

Familiile cu copii care nu beneficiază de alocație pentru susținerea familiei pot solicita acordarea sprijinului material dacă îndeplinesc condițiile prevăzute de lege, prin depunerea de către reprezentantul familiei a unei cereri și a unei declarații pe propria răspundere la primăria în a cărei rază teritorială își au domiciliul sau reședința ori locuiesc efectiv, așa cum sunt acestea definite la art. 10 din Legea nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Primăria întocmește aceeași situație pentru persoanele fără adăpost aflate, după caz, în evidența sa, sau care au depus cerere și declarație pe propria răspundere.

Începând cu luna august 2022, Compartimentul de Asistență Socială a comunicat periodic Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava, Ministerului Muncii și Ministerului Fondurilor Europene, situația privind persoanele eligibile din comuna Poiana Stampei.

- conform O.U.G. nr. 113 din 15 iulie 2022 privind unele măsuri necesare în vederea implementării Fondului de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, decontarea unor cheltuieli privind sprijinirea refugiaților din Ucraina, precum și acordarea de granturi din fonduri externe nerambursabile pentru investiții destinate re tehnologizării IMM-urilor, se acordă Tichetele sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, acordate destinatarilor finali, cu sursă de finanțare POAD. Valoarea nominală a unui tichet social pe suport electronic pentru nou-născuți pentru destinatarii finali este de 2.000 de lei.

Categoriile de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, în caz de precaritate materială de bază constând în lipsa produselor pentru îngrijirea nou-născutului, acordate în conform OUG/34/2024, și care au calitatea de destinatari finali sunt:

Cuplurile mamă-nou-născut defavorizate care beneficiază de măsura de sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic și care au calitatea de destinatari finali prevăzute în grupul-țintă principal sunt:

- a) mamele care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la oricare din componentele venitului minim de incluziune, în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- b) mamele cu dizabilități care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului;
- c) mamele care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, ale violenței domestice, care se află în situații deosebite de vulnerabilitate sau aflate în alte situații de risc, stabilite prin ancheta socială întocmită de autoritățile publice cu atribuții în domeniul asistenței sociale la solicitarea persoanei sau sesizarea unui terț;
- d) mame care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și care nu dețin acte de identitate;
- e) mamele minore care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului;
- f) mamele care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, cetățeni străini sau apatrizi proveniți din zone de conflict armat.(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în situația în care copilul este lipsit, temporar sau permanent, de ocrotirea mamei în primele 3 luni de la nașterea copilului, tichetul social pe suport electronic poate fi acordat reprezentantului legal.(3) În situația sarcinii multiple, măsura de sprijin material se acordă pentru fiecare nou-născut.

12. Anchete sociale

Pe parcursul anului 2025 au fost întocmite anchete sociale pentru beneficiile de ajutor de urgență, venit minim de incluziune, autoritate tutelară, evaluare/reevaluare adulți/copii cu dizabilități, alocație de stat pentru copii etc.

13. Activități de informare a publicului:

a. Promovarea Compartimentului de Asistență socială Poiana Stampei în comunitate prin:

- Realizarea și distribuirea materialelor informative în comunitate în funcție de specificul activităților derulate și nevoilor particulare ale fiecărei categorii de beneficiari,
- Prezentare pe site-ul Primăriei Poiana Stampei a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
- Organizarea unor întâlniri cu furnizori de servicii sociale acreditați, organizații de voluntariat, reprezentanți ai persoanelor beneficiare;
- Organizarea unor activități de informare și consiliere cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea

măsurilor de asistență socială;

- Informare privind acordarea tichetului pentru cuplu mama-nou născut;
- Informarea privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței și legislația aferentă
- Informare privind distribuirea stimulentei educaționale și legislația aferentă
- Informare privind monitorizarea copiilor cu părinții plecați la muncă în străinătate
- Informare privind acordarea venitului minim de incluziune, model cerere, condiții de eligibilitate etc.

b) Telefonul verde

- Telefonul copilului 0230983 D.G.A.S.P.C. Suceava
- Telerverde 0800 500 550, un număr gratuit în sprijinul copiilor și adulților instituționalizați.

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Centru rezidențial pentru persoanele vârstnice

Nr crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Categorii de servicii sociale organizate ca centre de servicii sociale	Servicii/activități principale	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE APLICABILE	STANDARD MINIM DE CALITATE (în baza căruia de obține licența de funcționare ca serviciu social)	INSTITUȚIA CARE SOLUȚIONEAZĂ CEREREA DE LICENȚIERE
1	8730CR-V-I	Cămin pentru persoane vârstnice	Îngrijire personală Supraveghere Îngrijiri medicale curente asigurate de asistente medicale Cazare pe perioadă nedeterminată Masă, inclusiv preparare hrană caldă, după caz Curățenie Socializare și activități culturale Alte activități, după caz: asistență medicală asigurată de medic geriatru, internist sau medic de familie, terapii de recuperare fizică/psihică/mintală, terapie ocupațională, menaj, pază, alte activități administrative	- ROF serviciu social cu cazare	Ordin nr.29/2019 – Anexa nr. 1	Ministerul Muncii și Justiției Sociale

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Legea 98/2016;
Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările ulterioare – nu este cazul

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art.6 din HG nr.797/2015:

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul PRIMĂRIEI POIANA STAMPEI:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. – se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ- teritoriale POIANA STAMPEI, acordate de furnizori publici ori privați;
- e) Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează ori de câte ori este necesar:

Furnizori de servicii sociale pentru copii (aflați în subordinea DGASPC Suceava):

- Centrul de servicii multifuncționale de tip rezidențial Suceava;
- Centrul de servicii multifuncționale pentru copilul aflat în dificultate Fălticeni;
- Centrul de servicii multifuncționale pentru copilul aflat în dificultate Gura Humorului;
- Complexul de Recuperare Neuro-Psiho-Motorie Blijdorp „ O Nouă Viață” Suceava-Centrul de Servicii Sociale pentru copii cu Dizabilități;
- Centrul de servicii de protecție pentru copilul aflat în dificultate Rădăuți-Solca;
- Centrul maternal Suceava.

Furnizori de servicii sociale pentru adulți:

I. aflați în subordinea DGASPC Suceava:

- Centrul de îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități „ Ama Deus” Siret;
- Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru persoane Adulte cu Dizabilități Fundu Moldovei;
- Complexul de Recuperare Neuro-Psiho-Motorie Blijdorp „ O Nouă Viață” Suceava- Centrul de servicii sociale pentru persoane adulte cu handicap;
- Centrul De Abilitare și Reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități „ O Nouă Viață” – Todirești;
- Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adultecu dizabilități Zvoriștea;
- Centrul de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică Costâna;
- Centrul de recuperare și reabilitare pentru Persoane cu Handicap Pojorâta;
- Centrul de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică Sasca Mică;
- Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Mitocu Dragomirnei.

- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrative-teritoriale –se actualizează cel puțin trimestrial – la nivelul comunei Poiana Stampei nu avem astfel de servicii.

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere:

Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei Poiana Stampei, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială și/sau se afișează la sediul Primăriei Poiana Stampei:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – se va publica pe pagina de internet a Primăriei comunei Poiana Stampei, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială, se actualizează prin hotărâre a consiliului local și se publică pe pagina de internet;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local – se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local, se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei Poiana Stampei, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor

sociale acordate, pentru serviciul furnizat, program de activități, plan de dezvoltare, proceduri de lucru, materiale informative, sunt publicate pe pagina de internet a Primăriei comunei Poiana Stampei;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

e) Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia;

f) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale.

g) Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc;

h). Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului de specialitate;

i) Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc;

j) Activități de informare cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;

k) Mesaje de interes public transmise prin presă și mediul online.

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	1	2500 lei

b)Sesiuni de instruire pentru:

1. personalul din cadrul compartimentului de asistență socială conform cerințelor standardelor de calitate;

2. voluntari. Primăria comunei Poiana Stampei nu are în derulare programe de voluntariat.

PRIMAR,
Ing. Mezdrea Vițuț

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Ivan Alina

Compartiment asistență socială,
Consilier asistență socială
Țițșa Doina Ștefania



**ANEXA Nr. 1
la normele metodologice**

Nr. 2024 din 25.02.2026
Data afișării: 25.02.2026

Anunț referitor la elaborarea unui proiect de act normativ

Astăzi, 25.02.2026, Primăria comunei Poiana Stampei, județul Suceava, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Poiana Stampei, județul Suceava, pentru anul 2026

Documentația aferentă proiectului de act normativ include:

- Referatul de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus.
- Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Poiana Stampei, județul Suceava, pentru anul 2026.

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției, la www.poiana.stampe.ro
- la sediul instituției : Primăria comunei Poiana Stampei, sat Poiana Stampei, strada Principală, nr. 231, județul Suceava.
- proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 09.03.2026.

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: primaria@poianastampe.ro, poiana.stampe@prefecturasuceava.ro;
- prin poștă, pe adresa: Primăria comunei Poiana Stampei, sat Poiana Stampei, strada Principală, nr. 231, județul Suceava.
- la sediul instituției, la Registratură, la adresa Primăria comunei Poiana Stampei, sat Poiana Stampei, strada Principală, nr. 231, județul Suceava, între orele 08⁰⁰-16⁰⁰.

Materialele transmise vor purta mențiunea "**Propuneri privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Poiana Stampei, județul Suceava, pentru anul 2026** "

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul www.poianastampe.ro.



Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact:
telefon: 0230/575177, e-mail: primaria@poianastampe.ro,
poiana.stampe@prefecturasuceava.ro, persoană de contact: Ivan Alina- secretar general.

Secretarul general al comunei,
Alina IVAN